

<https://modernisationfund.eu/>

CAIET DE SARCINI

SECȚIUNEA I: INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

Procedura competitivă pentru „Achiziție de lucrări de construcție, testare și punere în funcțiune pentru un parc fotovoltaic” prin care se intenționează atribuirea Contractului de lucrări având ca obiect:

„Achiziție, execuție, testare, punere în funcțiune mentenanță pentru 2 ani și predarea centralei electrice fotovoltaice PETROBRAZI”

În baza Cererii de Finanțare aferentă proiectului:

„Parc fotovoltaic în Rafinaria Petrobrazi pentru autoconsum”,

proiect finanțat din fonduri europene aferente Fondului pentru Modernizare:

- **Prioritate: Program cheie 1:** SRE și stocarea energiei - Sprijin pentru realizarea de noi centrale electrice și sisteme de încălzire-răcire bazate pe surse regenerabile de energie și pentru realizarea de capacități de stocare a energiei electrice
- **Cod Apel:** PFM/320/PFM_P1/NA. Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsum
- **Cod proiect:** 329324

Prezentă procedura competitivă este organizată în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1561/30.10.2024 privind aprobarea Îndrumarului metodologic referitor la modul de lucru aplicabil beneficiarilor privați finanțați din Fondul pentru Modernizare, care nu au obligația respectării legislației privind achizițiile publice/sectoriale în derularea procedurilor de atribuire a contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri externe nerambursabile și rambursabile aferente Fondului pentru Modernizare.

Precizăm că, la data publicării documentației de atribuire, contractul de finanțare nu a fost încă semnat. În consecință, Beneficiarul privat își rezervă dreptul de a revizui documentele procedurii competitive după semnarea contractului de finanțare, pentru a asigura deplina conformitate cu prevederile acestuia.

De asemenea, în măsura în care, pe parcursul derulării procedurii competitive:

<https://modernisationfund.eu/>

(i) intervin modificări legislative sau sunt adoptate măsuri de către autoritățile cu rol decizional și de management asupra fondurilor europene vizate pentru finanțarea proiectului, care pot impune ajustări relevante asupra proiectului, contractului și/sau procedurii competitive;

(ii) survin circumstanțe socio-economice sau de piață care, în opinia Beneficiarului privat, afectează desfășurarea proiectului sau procedura de atribuire;

(iii) Beneficiarul privat decide modificarea sau renunțarea la proiect; sau

(iv) intervine rezilierea ori încetarea din orice motiv a contractului de finanțare.

Beneficiarul privat își rezervă dreptul de a revizui sau anula procedura competitivă, fără nicio obligație sau răspundere față de operatorii economici care și-au exprimat interesul de participare, indiferent de stadiul în care se află procedura competitivă la momentul emiterii unei atare decizii de către Beneficiar.

<https://modernisationfund.eu/>

CUPRINS

1.	CUMPARATOR:	5
2.	OBIECTUL CONTRACTULUI:	5
3.	DETALII PROIECT:	6
4.	PROCEDURA DE ACHIZITIE:	6
5.	LOCALIZARE AMPLASAMENT IMPLEMENTARE PROIECT:	7
6.	TIPUL CONTRACTULUI:	7
7.	VALOARE ESTIMATA:	7
8.	CLARIFICARI PRIVIND CONȚINUTUL CAIETULUI DE SARCINI	8
9.	CERINTE MINIME DE CALIFICARE	8
9.1.	EXERCITAREA ACTIVITĂȚILOR ECONOMICE	8
9.1.1.	SITUAȚIA OFERTANTULUI.....	8
9.1.2.	CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE	11
9.1.3.	ASOCIEREA DE OPERATORI ECONOMICI	13
9.2.	CAPACITATEA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ.....	13
9.3.	CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI/SAU PROFESIONALĂ.....	14
9.4.	INFORMAȚII PRIVIND SUBCONTRACTANȚII.....	17
9.5.	STANDARDE DE ASIGURARE A CALITĂȚII.....	18
10.	ELABORAREA ȘI PREZENTAREA OFERTEI	19
10.1.	ELABORAREA ȘI PREZENTAREA DOCUMENTELOR CARE DEMONSTREAZĂ ÎNDEPLINIREA CERINȚELOR MINIME DE CALIFICARE	20
10.2.	ELABORAREA ȘI PREZENTAREA OFERTEI TEHNICE	21
10.3.	ELABORAREA ȘI PREZENTAREA OFERTEI FINANCIARE	22
11.	MODALITATEA DE DESFĂȘURARE A PROCEDURII COMPETITIVE	23
11.1.	TERMENUL-LIMITĂ PENTRU PRIMIREA OFERTELOR	23
11.2.	DATA, LOCUL ȘI ORA DE DESCHIDERE/ACCESARE A OFERTELOR	24
11.3.	EVALUAREA OFERTELOR.....	25
12.	CRITERIUL DE ATRIBUIRE	25

<https://modernisationfund.eu/>

13.	INFORMATII SUPLIMENTARE.....	27
14.	PROCEDURA DE CONTESTARE.....	28
15.	SEMNAREA CONTRACTULUI.....	29
16.	GARANTIA DE BUNA EXECUTIE	29
17.	CALENDARUL ESTIMATIV AL PROCEDURII DE ACHIZIȚIE	29
18.	OPIS CONTINUTUL OFERTEI	30
19.	DEFINITII.....	33

<https://modernisationfund.eu/>

1. CUMPARATOR:

OMV PETROM S.A.

Cod de identitate fiscală: RO 1590082

Inmatriculată în Registrul Comerțului sub nr. J1997008302407

Sediul social: Strada Coralilor, nr. 22, Sector 1, București, Cod Postal: 013329, Țară: România

Persoana de contact: Catalina Calugaru

Adresa e-mail: catalina.calugaru@petrom.com

Tel: +40 730170651

În cadrul documentelor asociate acestei proceduri, Cumparatorul este denumit și "Beneficiar" sau "Beneficiar privat".

2. OBIECTUL CONTRACTULUI:

„Achiziție, execuție, testare, punere în funcțiune, mentenanță pentru 2 ani și predarea centralei electrice fotovoltaice PETROBRAZI”,

din cadrul proiectului: *Parc fotovoltaic în Rafinaria Petrobrazi pentru autoconsum*, proiect finanțat din fonduri europene aferente Fondului pentru Modernizare.

Cod CPV Principal: 45251100-2 Lucrări de construcții de centrale electrice (Rev.2)

Centrala electrică fotovoltaică nouă va avea puterea instalată de **5,75 MW a.c** și va fi utilizată pentru autoconsum.

Durata contractului este de maximum 34 de luni, astfel

Durata de implementare a activităților de, achiziție, execuție, punere în funcțiune și predarea centralei electrice fotovoltaice Petrobrazi în rafinaria Petrobrazi este de maximum 304 de zile calendaristice (reprezentând aproximativ 10 luni).

Durata de prestare a serviciilor de mentenanță a centralei electrice fotovoltaice și este de 2 ani (reprezentând 24 de luni).

Ofertanții vor ține seama că data de finalizare a activităților de, achiziție, execuție, punere în funcțiune a centralei electrice fotovoltaice Petrobrazi nu poate depăși **31.12.2026**.

<https://modernisationfund.eu/>

3. DETALII PROIECT:

Titlu proiect:

“Parc fotovoltaic in Rafinaria Petrobrazî pentru autoconsum” in cadrul caruia urmeaza a se incheia Contractul de lucrari pentru

Achizitie, executie, testare, punere in functiune, mentenanta pentru 2 ani si predarea centralei electrice fotovoltaice PETROBRAZI”.

Proiectul este finantat din fonduri europene aferente Fondului de Modernizare:

- **Prioritate: Program cheie 1:** SRE și stocarea energiei - Sprijin pentru realizarea de noi centrale electrice și sisteme de încălzire-răcire bazate pe surse regenerabile
- **Cod Apel: PFM/320/PFM_P1/NA.** Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsum
- **Cod proiect:** 329324

4. PROCEDURA DE ACHIZITIE:

Procedura competitivă, în conformitate cu Ordinul nr. 1561/2024 emis de Ministrul energiei, privind aprobarea modalității de derulare a procedurii de achiziție pentru atribuirea contractelor de executie de lucrari finantate din Fondul pentru modernizare, de către beneficiarii privați care nu au obligația respectării prevederilor legale aplicabile în domeniul achizițiilor publice/sectoriale, precum și a listei utilizate pentru verificarea achizițiilor derulate de acestia, aplicând instrucțiunile aferente procedurii competitive conform art. 2.3. din Ordinul 1561/2024 În urma derulării procedurii competitive, implementarea contractului de achiziție se va realiza cu respectarea întocmai a clauzelor contractuale asumate.

Derularea procedurii competitive se realizeaza in urmatoarele etape:

1. depunerea de catre Ofertanti a Ofertelor si primirea acestora de catre OMV Petrom, conform instructiunilor de mai jos;
2. evaluarea de catre comisia de evaluare stabilita de OMV Petrom, a Ofertelor si stabilirea Ofertelor care indeplinesc cerintele stabilite prin intermediul Caietului de Sarcini;
3. aplicarea criteriului de atribuire a Ofertelor, Contractul urmand a fi atribuit pe baza criteriului de atribuire specificat in cadrul capitolului 12 din prezenta Sectiune a Caietului de Sarcini.

Impartire in Loturi: Nu.

<https://modernisationfund.eu/>

5. LOCALIZARE AMPLASAMENT IMPLEMENTARE PROIECT:

Regiune: Locația proiectului este în Rafinăria Petrobrazi, Platforma Petrobrazi, comuna Brazi, strada Trandafirilor, nr. 65, cod 107084, județul Prahova, România.

Amplasamentul

Locația este identificată în desenele de ansamblu din cadrul proiectului. A se vedea Secțiunea III *Cerinte/Specificatii tehnice* a Caietului de Sarcini, Anexa A, desenul de proiect RR02_PBZ_X00-G003_03_N^A_GEL_Plan încadrare în zona_Drum OS.

6. TIPUL CONTRACTULUI:

Tipul contractului: Contract de lucrări.

Încadrarea contractului de achiziție în funcție de tipul său s-a stabilit în funcție de obiectul său principal (a se vedea Secțiunea III *Cerinte/Specificatii tehnice* a Caietului de Sarcini) și conform definițiilor de la Capitolul III punctul 5 din Ordinul 1561/2024, respectiv un contract încheiat în formă scrisă între un beneficiar privat și unul sau mai mulți operatori economici, având ca obiect fie exclusiv execuția, fie atât proiectarea, cât și execuția de lucrări/construcții sau realizarea, prin orice mijloace, a unei construcții.

7. VALOARE ESTIMATA:

Valoarea estimată a achiziției este de **29.120.844,03 LEI fara TVA**, la care se adaugă TVA în conformitate cu prevederile legale în vigoare și este defalcată după cum urmează:

Denumire	Valoare estimată (LEI, fara TVA)
<i>Achiziție, execuție, testare, punere în funcțiune a centralei electrice fotovoltaice PETROBRAZI</i>	26.845.116,03
<i>Mentenanță pentru 2 ani și predarea centralei electrice fotovoltaice PETROBRAZI</i>	2.275.728,00
Valoare TOTALA estimată a procedurii de achiziție	29.120.844,03

Valoarea ofertei financiare aferente Contractului de lucrări nu poate depăși valoarea totală estimată a Contractului de lucrări. Ofertele care depășesc valoarea totală estimată a achiziției vor fi respinse.

<https://modernisationfund.eu/>

Ajustarea pretului Contractului: Preturile raman ferme si nerevizuibile pe toata durata Contractului de lucrari.

8. CLARIFICARI PRIVIND CONTINUTUL CAIETULUI DE SARCINI

Potentialii Ofertanti interesati pot solicita clarificari sau informatii suplimentare cu privire la Caietul de Sarcini.

Termenul limita pentru solicitarea de clarificari la Caietul de Sarcini: 08.09.2025 ora 16:00 (ora locala a Romaniei)

Solicitarile de clarificare se vor transmite de catre potentialii ofertanti prin e-mail:

- i. **Persoana de contact:** Catalina Calugaru
- ii. **Adresa de e-mail:** catalina.calugaru@petrom.com

Orice intrebari de clarificare din partea operatorilor economici cu privire la Caietul de Sarcini vor fi transmise OMV PETROM in modalitatea prevazuta la paragrafele anterioare.

Termenul limita pentru publicarea raspunsului consolidat la solicitarile de clarificari, pe pagina dedicata OMV Petrom: este 16.09.2025 ora 16:00 (ora locala a Romaniei).

9. CERINTE MINIME DE CALIFICARE

Cerintele minime de calificare sunt prezentate in cadrul capitolelor 8.9.1 - 8.9.5 de mai jos. Neindeplinirea unei cerinte minime de calificare duce la respingerea ofertei.

Orice operator economic (persoană juridică, română și/sau străină) are dreptul de a participa individual, in asociere sau ca subcontractant la procedura de atribuire a prezentului contract de achiziție (contract de lucrări).

9.1. EXERCITAREA ACTIVITATILOR ECONOMICE

Operatorii economici participanți în cadrul procedurii vor fi legal autorizați cu privire la activitatile economice desfasurate si vor asuma responsabilitatea pentru activitatile lor si pentru impactul asupra societatii si mediului.

9.1.1. Situatia Ofertantului

9.1.1.1. Neincadrarea in situatii ce conduc la excluderea Ofertantului

<https://modernisationfund.eu/>

A. Ofertantii trebuie sa demonstreze:

- i. indeplinirea obligatiilor privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul statului din tara in care Ofertantul isi are rezidenta;
- ii. absenta condamnărilor in ultimii 5 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:
 - 1) constituirea unui grup infraccional organizat;
 - 2) infracțiuni de corupție;
 - 3) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene;
 - 4) acte de terorism;
 - 5) spalarea banilor;
 - 6) traficul si exploatarea persoanelor vulnerabile;
 - 7) fraudă.
- iii. absenta situatiei de insolventa sau lichidare, supraveghere judiciara sau incetarea activitatii;
- iv. absenta in ultimii 3 ani a oricarei abateri profesionale grave care sa puna in discutie integritatea operatorului economic;
- v. absenta pe listele de excludere a operatorilor economici, publicate de catre institutiile financiare internationale.

Pentru demonstrarea indeplinirii cerintelor, Ofertantii vor prezenta:

- a. **Formularul nr. 1 - Declaratie pe propria raspundere privind situatia Operatorului Economic, conform modelului prezentat in Sectiunea II: Formulare de transmitere a Ofertei a Caietului de Sarcini;**
 - b. **Declaratia pe proprie raspundere privind Beneficiarii Reali (Ultimate Beneficial Owner- UBO), astfel:**
 - i. Ofertantii ai caror actionari sunt persoane fizice sau persoane juridice inregistrate pe teritoriul Romaniei vor prezenta un **extras de la ONRC;**
 - ii. Ofertantii care au in structura actionariatului entitati juridice straine vor prezenta o **Declaratie pe propria raspundere data de catre reprezentantul legal,** conform prevederilor art. 326 din Codul penal privind falsul in declaratii, ce va contine datele privind beneficiarii reali ai entitatilor juridice straine (cel putin numele, prenumele si data nasterii), in conformitate cu Legea nr. 129/2019, cu modificarile si completarile ulterioare, conform modelului prezentat in Sectiunea II: *Formulare de transmitere a ofertei* a Caietului de Sarcini
- Formular nr. 2 - Declaratie privind Beneficiarii Reali;**

<https://modernisationfund.eu/>

- iii. pentru **Ofertantii straini inregistrati in afara Romaniei**, acestia vor depune **documente justificative, certificate sau alte inscrisuri** eliberate de autoritatea responsabila de datele beneficiarului real din tara Ofertantului, insotite de traducerea in limba romana, certificata de traducatori autorizati, in conditiile legii.

B. Ofertantii nu trebuie sa se afle in situatii de natura sa determine aparitia unui conflict de interese.

Pentru contracararea efectelor materializarii unor astfel de situatii, **Ofertantii vor prezenta:**

- **Formularul nr. 12 - Declaratie privind conflictul de interese**, conform modelului prezentat in Sectiunea II: *Formulare de transmitere a ofertei* a Caietului de Sarcini.

Beneficiarul privat OMV Petrom S.A. precizeaza ca persoanele cu functie de decizie din cadrul acestuia, implicate in procedura de atribuire sunt:

- a) Christina VERCHERE - Director General Executiv, Presedinte al Directoratului;
- b) Alina Gabriela POPA - Director Financiar si membru al Directoratului;
- c) Radu Sorin CAPRAU - Membru al Directoratului responsabil pentru activitatea de Rafinare si Marketing;
- d) Cristian HUBATI - Membru al Directoratului responsabil pentru activitatea de Explorare si Productie;
- e) Franck Albert NEEL - Membru al Directoratului responsabil pentru activitatea de Gaze si Energie;
- f) Fabian WEDAM - Director Departament Control Financiar;
- g) Pablo GOMEZ-ACEBO MUNTANOLA – VP Low Carbon Business Renewables;
- h) Silvia LADEA – Manager Departament Fonduri Europene si Proiecte Anexa P;
- i) Catalin Horatiu PITIGA CRAINIC – Presedinte al comisiei de evaluare;
- j) Catalina CALUGARU – Membru al comisiei de evaluare;
- k) Ioan Catalin DAMIAN - Membru al comisiei de evaluare;
- l) Andrei TUDOSE - Membru al comisiei de evaluare.
- m) Virgil TABARAS – Membru al comisiei de evaluare.

In cazul in care Ofertantul este o asociere de operatori economici, Declarația pe propria raspundere privind situatia Operatorului Economic (Formular nr. 1), Declaratia privind Beneficiarii Reali (Formular 2) si Declaratia privind conflictul de interese (Formular nr. 12) **se vor prezenta pentru fiecare membru al asocierii in parte.**

<https://modernisationfund.eu/>

De asemenea, în cazul în care Ofertantul intenționează să subcontracteze o parte/parti din activitățile incluse în Contractul de lucrări ce urmează a fi atribuit, fiecare Subcontractant propus are obligația de a prezenta Declarația pe propria răspundere privind situația Operatorului Economic (Formularul nr. 1), Declarația privind Beneficiarii Reali (Formularul 2) și Declarația privind conflictul de interese (Formular nr. 12).

9.1.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

9.1.2.1 Cerința referitoare la o formă de înregistrare în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic

Ofertanții (operator economic individual sau membru în asocieri) trebuie să dovedească o formă de înregistrare în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit (să fie înscris într-un registru profesional sau comercial din țara în care este stabilit), din care să reiasă ca:

- i. operatorul economic este legal constituit,
- ii. operatorul economic nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii,
- iii. operatorul economic are dreptul de a realiza/desfasura pe piață în mod legal activitățile care fac obiectul contractului de lucrări,
- iv. există corespondența între activitatea principală/majoră din Contractul de lucrări și activitatea economică autorizată a fi realizată de operatorul economic.

În cazul în care Ofertantul este o asocierie de operatori economici, fiecare membru al asocierii trebuie să aibă această activitate economică autorizată pentru partea din contract ce urmează să o realizeze.

După caz, pentru fiecare membru în asocieri se va demonstra faptul că există o corespondență între activitatea pe care acesta urmează să o desfășoare în cadrul contractului de lucrări și activitatea economică care este menționată în documentele de înființare.

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței, Ofertanții vor prezenta împreună cu Oferta **Certificatul constatator** emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC) **sau**, pentru persoane juridice straine, **documentul echivalent emis în țara de rezidență prin care se dovedește forma de înregistrare ca persoană juridică.**

- i. Informațiile cuprinse în certificatul constatator sau în documentul echivalent trebuie să fie reale / actuale la data prezentării acestuia.
- ii. În cazul unei asocieri de operatori economici, fiecare dintre membrii asocierii trebuie să prezinte acest document pentru partea de Contract pe care o va implementa.

<https://modernisationfund.eu/>

- iii. În cazul în care Ofertantul intenționează să subcontracteze o parte/parti din Contractul ce urmează a fi atribuit, fiecare subcontractant propus are obligația de a prezenta acest document pentru partea de contract pe care o va implementa.
- iv. Din certificatul constatator sau documentul echivalent sau din documentele de înființare ale operatorului economic, trebuie să rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic.
- v. Obiectul Contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator sau din documentul echivalent sau din documentele de înființare.

9.1.2.2 Neincadrarea în situațiile supuse sancțiunilor prevăzute de Regulamentul UE nr. 833/2014, cu modificările și completările ulterioare

Ofertantii trebuie să dovedească că nu se află în niciuna dintre situațiile supuse sancțiunilor prevăzute de Regulamentul UE nr. 833/2014 al Consiliului din 31 iulie 2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina, cu toate completările și modificările ulterioare.

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței, Ofertantii vor prezenta împreună cu Oferta:

- i. **Formularul nr. 3 - Declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor stipulate de Regulamentul UE nr. 833/2014 al Consiliului din 31 iulie 2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina**, cu toate completările și modificările ulterioare, conform modelului prezentat în Secțiunea II: *Formulare de transmitere a ofertei* a Caietului de Sarcini.

Acest formular se va prezenta de fiecare membru al asocierii, în situația în care Ofertantul este o asocierie de operatori economici, respectiv de către fiecare subcontractant propus, în situația în care Ofertantul intenționează să subcontracteze o parte/parti din contract.

9.1.2.3 Respectarea principiului DNSH - "Do No Significant Harm" în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile și rambursabile aferente Fondului pentru modernizare

Ofertantii trebuie să dovedească că se asigură de respectarea principiului DNSH pentru lucrările/serviciile pe care le vor executa/presta în Contractul de lucrări.

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței, Ofertantii vor prezenta în cadrul ofertei:

- i. **Formularul nr. 4 - Declarație privind respectarea principiului DNSH - "Do No Significant Harm"** în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile și rambursabile aferente

<https://modernisationfund.eu/>

Fondului pentru modernizare - conform modelului prezentat în Secțiunea II: *Formulare de transmitere a ofertei* a Caietului de Sarcini

Acest formular se va prezenta de fiecare membru al asocierii, în situația în care Ofertantul este o asocierie de operatori economici, respectiv de către fiecare subcontractant propus, în situația în care Ofertantul intenționează să subcontracteze o parte/parti din contract.

9.1.3. Asocierea de operatori economici

În cazul în care Ofertantul este o asocierie, membrii acesteia au obligația de a prezenta **Acordul de asociere** care trebuie să prevadă următoarele aspecte:

- a. toți membrii asocierii vor fi solidar răspunzători pentru derularea Contractului de lucrări și își asumă răspunderea solidară pentru execuția contractului în fața beneficiarului;
- b. responsabilii desemnați să reprezinte asocieria - liderul asocierii va fi desemnat ca autorizat să preia responsabilitățile (inclusiv plată) și să primească instrucțiunile de la OMV Petrom pentru și în numele oricărui și tuturor membrilor asocierii;
- c. responsabilii pentru execuția contractului/părților din contract și activitățile corespunzătoare execuției contractului/părților din contract - cel puțin activitățile ce urmează a fi efectuate de către fiecare membru al Asocierii;
- d. responsabilii pentru efectuarea plăților;
- e. toți membrii asocierii vor rămâne în asociere pe întreaga durată a contractului.

În cazul unei Asocierii, se va prezenta Imputernicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, respectiv pentru Reprezentantul Liderului de asociere, prin care aceasta este autorizată, în calitate de semnatar al Ofertei, să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de achiziție.

9.2. CAPACITATEA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ

OMV Petrom este interesată de accesarea unui spectru cât mai larg de Ofertanți pentru această procedură, respectiv operatori economici care dispun de resursele și fluxurile de numerar necesare pentru a răspunde cerințelor contractuale, inclusiv termenele limită și specificațiile tehnice.

Ofertanții trebuie să demonstreze că dețin capacitatea financiară necesară pentru a putea realiza obiectul Contractului de lucrări la termen, respectiv să dovedească o **medie a cifrei de afaceri anuale pentru ultimele 3 exercitii financiare (2022, 2023, 2024) de minimum: 26.800.000 Lei**. Pentru demonstrarea

<https://modernisationfund.eu/>

indeplinirii cerinței minime de calificare, orice operator economic care este Ofertant sau membru al asocierii se poate baza pe resursele altor entități din cadrul grupului de interes economic din care face parte.

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței, Ofertanții vor prezenta:

- a. copie după situațiile financiare anuale înregistrate la autoritățile competente, din care să rezulte o **medie a cifrei de afaceri anuale pentru ultimele 3 exercitii financiare (2022, 2023, 2024) de minimum: 26.800.000 Lei**. Documentele/dovezile prezentate de către Ofertanți pot include, de exemplu, rapoartări și situații financiare aferente ultimilor 3 ani fiscali/extrase din rapoartări financiare/rapoarte de audit sau orice alte documente edificatoare în susținerea mediei cifrei de afaceri anuale solicitate.
- b. în situația în care, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței cu privire la media cifrei de afaceri anuale, Ofertanții invocă susținerea unei/unor alte entități din cadrul grupului de interes economic din care fac parte, aceștia vor prezenta angajamentul ferm, necondiționat și irevocabil de susținere din partea entității invocate, pentru punerea la dispoziția Ofertantului a sumei necesare pentru finalizarea completă, la timp, regulamentară și corectă a Contractului de lucrări care urmează a fi încheiat în conformitate cu prevederile acestuia (model propriu).
- c. **Formularul nr. 5 - Declarație privind media cifrei de afaceri anuale**, conform modelului prezentat în Secțiunea II: *Formulare de transmitere a ofertei* a prezentului Caiet de Sarcini.

Pentru situațiile financiare exprimate în alte monede decât Lei se va folosi cursul de schimb mediu anual Lei/valută comunicat de către Banca Europeană Centrală <http://www.ecb.europa.eu>.

Dacă o asocierie de operatori economici depune o ofertă comună, atunci nivelul cerinței privind media cifrei de afaceri anuale se demonstrează prin cumularea mediei cifrei de afaceri anuale de la toți membrii asocierii.

9.3. CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI/SAU PROFESIONALĂ

OMV Petrom este interesată de accesarea unui spectru de Ofertanți pentru această procedură competitivă, operatori economici care dețin portofolii de lucrări de construcție și mentenanță centrale fotovoltaice, și care dețin capacitatea necesară pentru realizarea activităților din Contractul de lucrări.

Cerința nr. 1 Experiența similară

- a. Ofertantul (Operator Economic individual sau asocierie de Operatori Economici) trebuie să facă dovada că **a dus la bun sfârșit /finalizat, în ultimii 5 ani calculați de la data limită de depunere**

<https://modernisationfund.eu/>

- a Ofertelor**, cel puțin o lucrare de magnitudine **similară din punct de vedere al naturii, complexității și/sau utilității, respectiv, procurare, execuție, testare, punere în funcțiune, centrala electrică fotovoltaică la nivelul a 1 centrală electrică fotovoltaică cu o capacitate instalată de minimum 5MW a.c;**
- b. Ofertantul (Operator Economic individual sau asocierie de Operatori Economici) trebuie să facă dovada **ca a dus la bun sfârșit /finalizat, în ultimii 3 ani calculați de la data limită de depunere a Ofertelor**, lucrări/servicii similare din punct de vedere al naturii, complexității și/sau utilității, respectiv, servicii de mentenanță, cu o durată minimă de 1 an la nivelul a 1 centrală electrică fotovoltaică;

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței, Ofertanții vor prezenta în cadrul ofertei:

- a. orice **documente justificative** din care să reiasă îndeplinirea cerinței privind experiența similară, pentru susținerea informațiilor completate de Ofertant în cadrul Formularului nr. 6.
Documentele justificative prezentate de către Ofertanți pot include, de exemplu, contracte, scrisori de recomandare și/sau documente emise sau contrasemnate de clienți, procese verbale de recepție/acceptanță a lucrărilor/serviciilor, certificări sau orice alte documente echivalente din care să reiasă în mod clar toate informațiile solicitate, precum și să precizeze dacă lucrările/serviciile au fost realizate/efectuate în mod corespunzător, în conformitate cu normele profesionale din domeniu și cu clauzele contractului ce a avut ca obiect lucrările/serviciile invocate, și dacă lucrările/serviciile au fost duse la bun sfârșit.
- b. **Formularul nr. 6 - Declarație privind experiența similară**, conform modelului prezentat în Secțiunea II: *Formulare de transmitere a ofertei* a Caietului de Sarcini.

În situația în care o asocierie de operatori economici depune o Ofertă comună, atunci capacitatea tehnică și / sau profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii. Cerința minimă de calificare se va considera îndeplinită în mod cumulativ.

Cerința nr. 2 Calificări profesionale ale operatorului economic

Pentru a demonstra că se află în situația de a executa în condiții legale lucrările ce fac obiectul Contractului, ofertantul va prezenta următoarele atestate eliberate de către autoritățile competente:

- a) **Atestare ANRE tip C1A** (pentru proiectarea liniilor electrice aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV-+20 kV, posturi de transformare cu tensiune nominală superioară de cel mult 20 kV, stații medii de tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă

<https://modernisationfund.eu/>

tensiune; include competentele atestatului de tip Bp) emisa de ANRE conform Ordinul președintelui ANRE nr. 134 din 15 decembrie 2021 privind aprobarea Regulamentului de atestare a operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice.

- b) **Atestare ANRE tip C2A** (pentru executarea liniilor electrice aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV-+20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune; include competentele atestatelor de tip Be, Bi, A2 și A1) emisa de ANRE conform Ordinul președintelui ANRE nr. 134 din 15 decembrie 2021 privind aprobarea Regulamentului de atestare a operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice;

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței, Ofertantii vor prezenta în cadrul ofertei:

- a) **Atestat/certificat ANRE tip C1A** (pentru proiectarea liniilor electrice aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV-+20 kV, posturi de transformare cu tensiune nominală superioară de cel mult 20 kV, stații medii de tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune; include competentele atestatului de tip Bp) emise de ANRE conform Ordinul președintelui ANRE nr. 134 din 15 decembrie 2021 privind aprobarea Regulamentului de atestare a operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice, valabil la data prezentării acestuia, sau document echivalent;

Nota: prin sintagma „**document echivalent**” se înțelege orice alt document echivalent emis în țara în care operatorul economic este stabilit, cu condiția ca din acesta să rezulte faptul că Operatorul economic deține o autorizație de exercitare a activității de proiectare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV ÷ 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune (include competentele atestatului de tip Bp) și să fie însoțită de o confirmare scrisă emisă de ANRE, care recunoaște dreptul de a furniza servicii transfrontaliere în România.

Pentru documentele emise în altă limbă decât limba română, ofertantii vor prezenta traduceri autorizate din limba emitentă în limba română.

În cazul asocierii, sau în cazul în care ofertantul utilizează subcontractanți, cerința este considerată îndeplinită dacă unul dintre asociați, respectiv subcontractantul, dacă este cazul, deține autorizația/ atestat **tip C1A** sau orice alt document echivalent cu condiția ca acesta să presteze integral activitățile pentru care este solicitată atestarea respectivă.

<https://modernisationfund.eu/>

- b) **Atestat/certificat ANRE tip C2A** (pentru executarea liniilor electrice aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV-+20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune; include competențele atestatelor de tip Be, Bi, A2 și A1) emise de ANRE conform Ordinul președintelui ANRE nr. 134 din 15 decembrie 2021 privind aprobarea Regulamentului de atestare a operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice, valabil la data prezentării acestuia, sau document echivalent.

Nota: prin sintagma „document echivalent” se înțelege **orice alt document echivalent** emis în țara în care operatorul economic este stabilit, cu condiția ca din acesta să rezulte faptul că Operatorul economic deține o autorizație de exercitare a activității de execuție de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV ÷ 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune (include competențele atestatelor de tip Be, Bi, A2 și A1) și să fie însoțită de o confirmare scrisă emisă de ANRE, care recunoaște dreptul de a furniza servicii transfrontaliere în România.

Pentru documentele emise în altă limbă decât limba română, ofertanții vor prezenta traduceri autorizate din limba emitentă în limba română.

În cazul asocierii, sau în cazul în care ofertantul utilizează subcontractanți, cerința este considerată îndeplinită dacă unul dintre asociați, respectiv subcontractantul, dacă este cazul, deține autorizația/ atestat **tip C2A** sau orice alt document echivalent cu condiția ca acesta să presteze integral activitățile pentru care este solicitată atestarea respectivă.

9.4. INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTANTII

În scopul verificării capacității tehnice și/sau profesionale, dacă este cazul, Ofertantul va prezenta în cadrul documentelor de calificare informații privind partea/partile din Contractul de lucrări pe care respectivul Ofertant are eventual intenția să o/le subcontracteze.

În cazul subcontractării, operatorii economici participanți la procedura competitivă vor prezenta:

- i. **Lista subcontractanților – Formular nr. 11;**
- ii. **Acordul de subcontractare** (model propriu) care va conține cel puțin activitatea pe care ofertantul intenționează să o subcontracteze cât și procentul aferent acesteia.

<https://modernisationfund.eu/>

9.5. STANDARDE DE ASIGURARE A CALITATII

OMV Petrom este interesata de accesarea spectrului de Ofertanti, respectiv de operatori economici care isi gestioneaza activitatile cu indeplinirea cerintelor din standarde internationale recunoscute in gestionarea proceselor operationale.

Ofertantul trebuie sa asigure un nivel corespunzator al calitatii in conformitate cu cerintele standardului **SR EN ISO 9001:2015** sau orice sistem echivalent de management al calitatii (QMS).

Pentru demonstrarea indeplinirii cerintei, Ofertantii vor prezenta impreuna cu Oferta:

- i. certificarea sistemului de management al calitatii emis de o terta parte acreditata. Documentul de certificare a sistemului de management al calitatii emis de o Terta parte sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, daca prin aceste probe sau dovezi se confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii in special pentru activitatile relevante pentru contract.

Documentele prezentate de Ofertanti pentru demonstrarea indeplinirii cerintei minime de calificare trebuie sa fie valabile la data prezentarii acestora.

In cazurile in care Oferta este depusa de o asociere de operatori economici, aceasta cerinta trebuie indeplinita individual de catre fiecare membru al asocierii pentru activitatea din cadrul contractului in care este implicat. Fiecare membru trebuie sa demonstreze conformitatea cu SR EN ISO 9001:2015 sau un Sistem de Management al Calitatii echivalent pentru partea din Contractul de lucrari pe care o realizeaza.

Ofertantul trebuie sa asigure un nivel corespunzator al calitatii in conformitate cu cerintele standardului **SR EN ISO 14001:2015** sau orice sistem echivalent de management al calitatii (QMS).

Pentru demonstrarea indeplinirii cerintei, Ofertantii vor prezenta impreuna cu Oferta:

- ii. certificarea sistemului de management al calitatii emis de o terta parte acreditata. Documentul de certificare a sistemului de management al calitatii emis de o Terta parte sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, daca prin aceste probe sau dovezi se confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii in special pentru activitatile relevante pentru contract.

Documentele prezentate de Ofertanti pentru demonstrarea indeplinirii cerintei minime de calificare trebuie sa fie valabile la data prezentarii acestora.

In cazurile in care Oferta este depusa de o asociere de operatori economici, aceasta cerinta trebuie indeplinita individual de catre fiecare membru al asocierii pentru activitatea din cadrul contractului in care

<https://modernisationfund.eu/>

este implicat. Fiecare membru trebuie să demonstreze conformitatea cu SR EN ISO 14001:2015 sau un Sistem de Management al Calitatii echivalent pentru partea din Contractul de lucrări pe care o realizează.

10. ELABORAREA SI PREZENTAREA OFERTEI

Documentele care constituie Oferta, solicitate Ofertanților și care trebuie transmise la link-ul indicat, până la termenul limită de primire specificat sunt:

- i. Documente care demonstrează îndeplinirea cerințelor de calificare, așa cum sunt acestea stabilite prin intermediul detaliilor precizate la anunțul achiziției (capitolul 9 din acest document);
- ii. Oferta Tehnică care conține informațiile tehnice solicitate;
- iii. Oferta Financiară care conține informațiile financiare solicitate.

Vizita Amplasament:

Vizita pe amplasament este foarte recomandată pentru a crea o ofertă adecvată.

La cererea fiecărui Ofertant, OMV Petrom va programa vizite la fața locului cu Ofertanții interesați.

Orice operator economic interesat are dreptul și este încurajat să viziteze Amplasamentul în perioada de depunere a Ofertei, prin transmiterea unei cereri în acest sens, conform unui proces structurat, după cum este detaliat mai jos:

- Vizita la fața locului va fi posibilă în **perioada 01-05.09.2025**, pentru a permite depunerea întrebărilor de clarificare în termenul stabilit în anunțul de participare.
- Vizitele la fața locului vor fi efectuate cu fiecare potențial Ofertant separat.
- **Potențialii Ofertanți trebuie să informeze OMV Petrom în scris cu privire la intenția lor de a vizita Amplasamentul, cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data vizitei**, la adresa de contact catalina.calugaru@petrom.com
- Pentru eficiența și conformitate în cadrul procesului de vizitare a Amplasamentului, numărul reprezentanților Ofertantului este limitat la maximum 4, cu excepția cazului în care OMV Petrom convine altfel, în scris;
- Ofertantul va comunica către OMV Petrom, în scris, numele, prenumele și funcția complete ale fiecăruia dintre reprezentanții care vor lua parte la vizitarea Amplasamentului;
- Toți vizitatorii vor folosi îmbrăcăminte individuală de protecție adecvată (îmbrăcăminte de protecție, încălțăminte de protecție, ochelari de protecție și căști de protecție);
- Toate costurile asociate cu întâlnirea și vizita în amplasament vor fi suportate de ofertanți;

<https://modernisationfund.eu/>

- Ofertantul va fi ținut cont de faptul că accesul în locație se face numai în baza unui program scurt de instruire ce necesită 30 de minute astfel încât Ofertanții se vor prezenta în Pavilionul Administrativ (Clădirea Principală) cu 30 de minute înainte de ora programată pentru vizita Amplasament;
- Fiecare dintre reprezentanții Ofertantului care participă la vizitarea Amplasament, este obligat să prezinte către OMV Petrom documente de identitate pentru accesul în rafinaria Petrobrazi;
- În timpul vizitei, ofertanții vor avea voie să pună doar întrebări de natură tehnică și vor respecta cu strictețe cerințele de acces și securitate specifice rafinării Petrobrazi;
- În timpul vizitării amplasamentului, ofertanții vor fi obligați să efectueze toate investigațiile/verificările necesare ale condițiilor de lucru, să colecteze toate datele și informațiile locale necesare, inclusiv date de mediu, și să studieze facilitățile existente și interfețele necesare pentru a depune o ofertă completă.

OMV Petrom nu poate impune ca obligatorii vizitele la Amplasament în perioada de elaborare a Ofertei; cu toate acestea, vizitele la fața locului sunt puternic încurajate.

Ofertantul va menționa în Oferta Tehnică că a inspectat și examinat amplasamentul și împrejurimile acestuia, a analizat datele furnizate de OMV Petrom prin Caietul de Sarcini și că s-a informat, înainte de depunerea ofertei, cu privire la toate aspectele relevante, inclusiv natura solului și a subsolului, forma și natura amplasamentului, întinderea și natura lucrărilor, materialele necesare execuției lucrărilor, căile de acces către șantier și, în general, a obținut toate informațiile privind riscurile, inclusiv în raport cu probabilitatea apariției acestora, precum și alte circumstanțe care pot influența sau afecta Prețul ofertei sale. Orice solicitare suplimentară de informații, termene sau valori transmise atât pe parcursul derulării procedurii de achiziție, cât și/sau pe parcursul derulării contractului, care nu se încadrează în limitele prevăzute de legislația aplicabilă în domeniul achizițiilor publice, nu va fi luată în considerare.

Limba în care va fi transmisă Oferta: Română

Documentele redactate în altă limbă decât limba română vor fi însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Perioada de valabilitate a Ofertei: 6 luni (de la termenul limită de primire a Ofertelor).

10.1. ELABORAREA ȘI PREZENTAREA DOCUMENTELOR CARE DEMONSTREAZĂ ÎNDEPLINIREA CERINTELOR MINIME DE CALIFICARE

<https://modernisationfund.eu/>

Toate documentele solicitate în vederea îndeplinirii cerințelor minime de calificare menționate la capitolul 9 de mai sus trebuie încărcate la link-ul indicat.

Cerinta de denumire a fișierelor este: x_QD_INFO_BIDDER_Form X_

(fișier nr__Documente calificare_Informatii_denumire Ofertant_Formular nr.)

Fișierele trebuie transmise în format pdf.

Semnarea fișierelor: Documentele se transmit cu semnatura electronica (e.g. DocuSign, CertSign, etc.) a reprezentantului legal sau a persoanei împuternicite de acesta în acest sens și trebuie să fie lizibil în totalitate.

10.2. ELABORAREA SI PREZENTAREA OFERTEI TEHNICE

Documentele aferente Ofertei Tehnice sunt următoarele:

- i. **Formularul nr. 7 - Formular de Oferta Tehnica**, conform modelului prezentat în Secțiunea II: *Formulare de transmitere a ofertei a Caietului de Sarcini*, incluzând toate informațiile solicitate.
- ii. **Formularul nr. 8 – Lista documentelor și informațiilor tehnice minime solicitate**, completat conform modelului prezentat în Secțiunea II: Formulare de transmitere a ofertei a Caietului de Sarcini.

Oferta Tehnica trebuie să acopere întreg obiectul menționat și să răspundă cerințelor solicitate prin Secțiunea III *Cerinte/Specificatii tehnice* a Caietului de sarcini.

Depunerea unei Oferte Tehnice care acopera numai o parte din obiectul Secțiunii III *Cerinte și specificatii tehnice* a Caietului de sarcini - conduce la respingerea acesteia.

În cazul în care nu se depune Oferta Tehnica, Ofertantul va fi respins.

Oferta Tehnica trebuie să includă toate informațiile tehnice necesare astfel încât să permită verificarea corespondenței dintre informațiile tehnice furnizate și cerințele și specificațiile tehnice cuprinse în cadrul Secțiunii III din Caietul de sarcini.

Ofertantul trebuie să precizeze în mod explicit ca la elaborarea Ofertei tehnice a luat în considerare dispozițiile legislative privind condițiile de muncă și protecția muncii aplicabile în România și ca le va respecta pe toată durata derulării Contractului de lucrări.

<https://modernisationfund.eu/>

Cerinta de denumire a fisierelor este: x_OT_INFO TH_BIDDER__Doc

(fisier nr__ Oferta tehnica_Informatii tehnice_denumire Ofertant_denumire document)

Fisierele trebuie transmise in format pdf.

Semnarea fisierelor: Documentele se transmit cu semnatura electronica (e.g. DocuSign, CertSign, etc.) a reprezentantului legal sau a persoanei imputernicite de acesta in acest sens si trebuie sa fie lizibil in totalitate.

8.1. ELABORAREA SI PREZENTAREA OFERTEI FINANCIARE

Documentul aferent Ofertei Financiare este urmatorul:

- **Formularul nr. 9 - Formularul de oferta „Pretul”** (conform modelului prezentat in Sectiunea II: *Formulare de transmitere a ofertei* a Caietului de Sarcini); toate preturile vor fi exprimate in cifre cu cel mult doua zecimale.
- **Formular nr. 9.1 – Defalcarea Ofertei Financiare** (conform modelului prezentat in Sectiunea II: *Formulare de transmitere a ofertei* a Caietului de Sarcini);
- **Formular nr. 9.2 – Angajament privind condițiile comerciale** (conform modelului prezentat in Sectiunea II: *Formulare de transmitere a ofertei* a Caietului de Sarcini);

Documentul care constituie Oferta Financiara se transmit impreuna cu celelalte documente care alcatuiesc oferta, in format electronic, in mod obligatoriu semnat cu semnatura electronica (e.g. DocuSign, CertSign, etc.) a reprezentantului legal sau a persoanei imputernicite de acesta in acest sens si trebuie sa fie lizibil in totalitate.

Cerinta de denumire a fisierelor este: x_FO_FIN INFO_BIDDER_Formular nr. 10

(fisier nr._Oferta Financiara_Informatii financiare_denumire Ofertant_Formular nr. 10)

Fisierele trebuie transmise in format pdf.

Semnarea fisierelor: Documentele se transmit cu semnatura electronica (e.g. DocuSign, CertSign, etc.) a reprezentantului legal sau a persoanei imputernicite de acesta in acest sens si trebuie sa fie lizibil in totalitate.

Evaluarea se va face tinand cont de preturile ofertate pentru toate **Activitatile** solicitate prin Caietul de sarcini.

Pretul total din cadrul Formularului de oferta va fi exprimat atat in cifre cat si in litere. In situatia in care exista o discrepanta intre litere si cifre, va fi luata in considerare valoarea exprimata in cifre, iar valoarea exprimata in litere va fi corectata corespunzator.

Toate Activitatile descrise in Oferta Tehnica trebuie sa aiba corespondenta in cadrul Ofertei Financiare.

<https://modernisationfund.eu/>

Preturile ofertate si pretul total al Ofertei trebuie sa fie exprimate in **LEI, fara TVA**.

Prețul total al Ofertei este ferm, neindexabil si nenegociabil si nu se accepta oferte parțiale ori alternative.

Urmare atribuirii Contractului de lucrari, valoarea ofertei castigatoare va fi publicata pe pagina dedicata de pe site-ul OMV Petrom in RON.

Valoarea ofertei financiare aferente obiectului Contractului de lucrari, prezentata in Formularul nr. 9 - *Formularul de oferta „Pretul”* nu poate depasi valoarea estimata a Contractului de lucrari. In caz contrar, Oferta va fi respinsa.

11. MODALITATEA DE DESFASURARE A PROCEDURII COMPETITIVE

11.1. TERMENUL-LIMITA PENTRU PRIMIREA OFERTELOR

Termenul limita pentru primirea Ofertelor este **22.09.2025 ORA 16:00 (ORA LOCALA A ROMANIEI)**.

Documentele care compun Oferta, vor fi arhivate si securizate printr-o parola (How to Encrypt & Password Protect your Files with 7-Zip (7ziphelp.com)) si incarcate urmand link-ul urmator:

<https://omv-group.sharefile.eu/r-r81f2af2a28a041239ffe4fe4988722f8>

Dupa expirarea termenului de primire a Ofertelor, reprezentatul OMV Petrom va solicita tuturor Ofertantilor pentru care sunt identificate documente care compun Oferta transmise pana la termenul limita, parola corespunzatoare necesara decriptarii documentelor transmise.

Aceasta solicitare va fi transmisa Ofertantilor via e-mail – la adresa de email inregistrata de Ofertant la link-ul precizat, in termen de maxim 1 zi lucratoare de la expirarea termenului limita de depunere a Ofertelor, iar Ofertantii au obligatia de a transmite parola de criptare in maxim 1 zi lucratoare de la primirea solicitarii, pe e-mail, la adresa: catalina.calugaru@petrom.com.

Ofertantii trebuie sa transmita intreaga Oferta, dupa ce a fost semnata electronic in prealabil, cu semnatura electronica(e.g. DocuSign, CertSign, etc.) a reprezentantului legal sau a persoanei imputernicite de acesta in acest sens, cel tarziu pana la data limita pentru primirea Ofertelor specificate in anuntul privind lansarea procedurii de achizitie.

<https://modernisationfund.eu/>

Riscurile transmiterii Ofertei, inclusiv forta majora, sunt suportate de catre Ofertant.

Ofertele se vor depune prin incarcare la pe link-ul dedicat: <https://omv-group.sharefile.eu/r-r81f2af2a28a041239ffe4fe4988722f8>, arhivate si securizate printr-o parola.

Ofertele depuse prin alte mijloace nu vor fi luate in considerare.

OMV Petrom nu evalueaza ofertele care sunt transmise dupa termenul limita stabilit pentru depunerea lor (data si ora stabilite in anuntul privind lansarea procedurii de achizitie).

Sub sanctiunea excluderii din procedura de achizitie, un Ofertant nu poate depune mai mult de o Oferta, individual sau in asociere. Ofertantii isi pot retrage si modifica Oferta ori de cate ori doresc pana la termenul stabilit pentru primirea Ofertelor. Înștiințările cu privire la intenția de modificare sau retragere a ofertelor vor fi semnate de reprezentantul legal al ofertantului sau de catre persoana imputernicită si vor indica "Modificarea ofertei" sau "Retragerea ofertei", după caz. Solicitarea de retragere sau modificare a ofertei trebuie făcută în scris se va transmite prin mail la catalina.calugaru@petrom.com și va fi adresată persoanei de contact Catalina Calugaru.

Ofertele nu mai pot fi modificate dupa data si ora stabilite in anuntul privind lansarea procedurii de achizitie pentru depunerea lor.

11.2. DATA, LOCUL SI ORA DE DESCHIDERE/ACCESARE A OFERTELOR

Sedinta de deschidere/accesare a documentelor care constituie Ofertele va avea loc la:

Data: **24.09.2025 ora 10:00** (ora locala a Romaniei) Via Microsoft Teams

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea Ofertelor: Comisia de evaluare a ofertelor.

Ofertele primite vor primi un număr de înregistrare, în ordinea cronologică a primirii acesta urmând a fi comunicat în mod corespunzător fiecărui ofertant în cauză.

La deschiderea/accesarea documentelor care constituie Ofertele, la link-ul indicat, OMV Petrom va intocmi un Raport cu denumirea documentelor/fisierele primite de la fiecare Ofertant si cu numarul de pagini aferent, pe care il va transmite Ofertantilor care au incarcato documente la link-ul specificat, prin intermediul adresei de e-mail **inregistrata de Ofertant la link-ul precizat.**

Ofertele depuse prin orice alte mijloace, cu exceptia incarcarii acestora pe link-ul dedicat

<https://modernisationfund.eu/>

<https://omv-group.sharefile.eu/r-r81f2af2a28a041239ffe4fe4988722f8>, arhivate si securizate printr-o parola, sau depuse dupa data si ora limita de depunere, mentionate mai sus, precum si in anuntul publicat pe pagina web OMV Petrom, nu se vor deschide si nu se vor evalua.

In aceasta situatie, ofertantilor respectivi nu li se va solicita parola corespunzatoare necesara decriptarii documentelor transmise, iar ofertele arhivate si securizate printr-o parola (sigilate) vor fi mentionate in Raportul de deschidere si in Raportul procedurii de achizitie.

11.3. EVALUAREA OFERTELOR

Dupa deschiderea Ofertelor, Comisia de evaluare, evalueaza Ofertele prin raportare la toate cerintele din Caietul de sarcini.

In perioada de evaluare, OMV Petrom, prin Comisia de evaluare, compara Ofertele primite prin raportarea lor la toate cerintele din Caietul de sarcini si alege Oferta care indeplineste cerintele si care se claseaza pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire mentionat in anuntul privind lansarea procedurii de achizitie.

Continutul Ofertelor va fi prezentat in limba romana. Documentele redactate in alta limba decat limba romana vor fi insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

In procesul de evaluare a ofertelor, in cazul in care exista neclaritati asupra ofertelor depuse sau documente lipsa, altele decat oferta tehnica si oferta financiara, OMV Petrom poate solicita ofertantilor clarificari ori de cate ori considera ca este necesar, in scris, via e-mail.

Raspunsul ofertantului la solicitarile OMV Petrom se transmit in conformitate cu solicitarile acestuia, in scris, prin e-mail, in mod obligatoriu semnate cu semnatura electronica a reprezentantului legal/imputernicit al ofertantului.

12. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire utilizat este „cel mai bun raport calitate-pret”.

Raportul calitate-pret stabilit este 60% Componenta Pret – 40% Componenta Tehnica

1. Denumire criteriu: Pretul ofertei

Descriere criteriu: Componenta financiara

Algoritm de calcul: “Pretul ofertei” are o pondere de 60% si un punctaj maxim de 60 puncte care se va acorda dupa cum urmeaza:

a) Pentru Oferta admisibila cu pretul cel mai scazut – 60 puncte;

<https://modernisationfund.eu/>

b) Pentru restul Ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizand urmatoarea formula:

$P(n) = \text{Pret}(\min) / \text{Pret}(n) \times 60$, unde:

P(n): punctajul obtinut de catre oferta admisibila aflata sub evaluare;

Pret(min) cel mai scazut pret dintre preturile ofertelor admisibile;

Pret(n) pretul ofertei admisibile aflata sub evaluare;

2. Denumire criteriu: "Durata de implementare a activitatilor de achizitie, executie, punere in functiune a centralei fotovoltaice "

Descriere criteriu: Componenta tehnica

Algoritm de calcul: „Durata de implementare a activitatilor de inginerie si proiectare, achizitie, executie, testare, punere in functiune a centralei fotovoltaice” cu o pondere de 15% si cu un punctaj maxim de 15 puncte se va acorda dupa cum urmeaza:

a) Pentru Oferta cu factorul tehnic de evaluare „Durata de implementare a activitatilor achizitie, executie, punere in functiune a centralei fotovoltaice” cea mai scazuta (calculata in zile) se vor acorda 15 puncte;

b) Pentru restul Ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizand urmatoarea formula, tinand cont de faptul ca durata maxima de implementare a activitatilor de achizitie, executie, punere in functiune a centralei fotovoltaice este de 304 zile calendaristice:

$PD(n) = 15 + [D(n) - D(\min) \times (0 - 15)] / 304 - D(\min)$, unde:

PD(n): punctajul obtinut de catre oferta admisibila aflata sub evaluare;

D(min): cea mai scazuta perioada, calculata in zile, dintre duratele ofertelor admisibile;

D(n): durata de implementare a activitatilor de achizitie, executie, punere in functiune a centralei fotovoltaice, calculata in zile, al ofertei admisibile aflata sub evaluare;

3. Denumire criteriu: "Rata de performanta garantata"

Descriere criteriu: Componenta tehnica

Algoritm de calcul: „Rata de performanta garantata” cu o pondere de 25% si cu un punctaj maxim de 25 puncte se va acorda dupa cum urmeaza:

a) Pentru Oferta cu factorul tehnic de evaluare „Rata de performanta garantata” cea mai ridicata se vor acorda 25 puncte;

b) Pentru restul Ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizand urmatoarea formula, tinand cont de faptul ca rata de performanta garantata minima este de 86,24% care trebuie asigurata, atat in primul cat si in doilea an de operare si mentenanta:

$PRp(n) = 25 + [Rp(n) - Rp(\max) \times (0 - 25)] / 86,24 - Rp(\max)$, unde:

PRp(n): punctajul obtinut de catre oferta admisibila aflata sub evaluare;

<https://modernisationfund.eu/>

Rp(max): cea mai ridicată rată de performanță garantată dintre ratele de performanță ale ofertelor admisibile;

Rp(n): rata de performanță garantată a ofertei admisibile aflată sub evaluare.

13. INFORMATII SUPLIMENTARE

Caietul de sarcini este disponibil pe pagina dedicată pe site-ul OMV Petrom [Parc fotovoltaic în Rafinaria Petrobrazii pentru autoconsum](https://www.omvpetrom.com/ro/activitatile-noastre/proiecte-cu-emisii-de-carbon-reduce-si-zero/parc-fotovoltaiic-in-rafinaria-petrobrazii-pentru-autoconsum) | OMVPetrom.com în limba română (www.omvpetrom.com/ro/activitatile-noastre/proiecte-cu-emisii-de-carbon-reduce-si-zero/parc-fotovoltaiic-in-rafinaria-petrobrazii-pentru-autoconsum)

În considerare faptului că platforma electronică anterior menționată, pe care se publică Caietul de sarcini, are unele limitări în ceea ce privește mărimea unui document încărcat, acesta trebuind să fie de maxim 50 MB, iar limita este de maxim 50 documente încărcate în cadrul aceleiași categorii (în acest caz categoria: Caiet de sarcini), toate Anexele Secțiunii III *Cerinte/Specificatii tehnice* a Caietului de sarcini - (deoarece depășesc mărimea de 50 MB și numărul de 50) se regăsesc încărcate pe următorul link utilizând ShareFile:

<https://omv-group.sharefile.eu/d-sa49707ebdbb14377abf20a5f040b6b93>

Întrucât pagina web OMV Petrom permite încărcarea documentelor doar în format „pdf.”, OMV Petrom pune la dispoziția ofertanților interesați formularele de transmitere a Ofertei în format „word” sau „excel”. Acestea se regăsesc încărcate pe link-urile menționate anterior utilizând ShareFile.

Operatorii economici care descarcă Caietul de sarcini de pe pagina dedicată de site OMV Petrom din atasamentul la Anunțul privind lansarea procedurii de achiziție, au obligația de a verifica periodic pagina dedicată proiectului, pentru eventualele completări și/sau clarificări ce vor fi publicate. În orice situație, vor prevala informațiile publicate pe această pagina web.

În măsura în care solicitările de clarificări sau informațiile suplimentare au fost adresate în termenul prevăzut în Anunțul privind lansarea procedurii de achiziție, OMV Petrom va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări sau informațiilor suplimentare în termenul limită stabilit în anunțul privind lansarea procedurii de achiziție pentru transmiterea ofertelor.

Răspunsurile la solicitările de clarificări primite din partea operatorilor economici interesați vor fi aduse la cunoștință în același timp tuturor operatorilor economici interesați, iar acestea se vor încărca pe pagina dedicată proiectului pe site OMV Petrom sau împreună cu Caietul de sarcini din atasamentul la anunț.

Ulterior, OMV Petrom va transmite răspunsul la solicitările de clarificări și pe e-mail către operatorii economici care au adresat solicitările de clarificări.

<https://modernisationfund.eu/>

Răspunsurile la solicitările de clarificări se vor transmite cu minimum 3 zile lucrătoare înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor. În cazul în care operatorul economic nu a transmis cererea de clarificări în termenul stabilit, cererea de clarificări nu va fi luată în considerare.

În situația în care, între momentul publicării Anunțului privind lansarea procedurii și momentul depunerii ofertelor, prin răspunsurile la clarificări, intervin situații care duc la modificări/ajustări ale Caietului de sarcini, OMV Petrom poate prelungi termenul de depunere al ofertelor cu minimum 5 zile lucrătoare, astfel încât să asigure timpul necesar pentru elaborarea ofertelor.

Dacă în etapa de evaluare, OMV Petrom identifică erori de fond în Caietul de sarcini, acesta poate dispune anularea procedurii și redactarea Raportului procedurii de atribuire în consecință. În acest caz, procedura se va relua (cu respectarea tuturor prevederilor aferente procedurii competitive). Informațiile de pe pagina web OMV Petrom vor fi modificate în consecință.

Comunicarea rezultatului evaluării ofertelor se va face prin transmiterea pe e-mail a Raportului procedurii de achiziție către toți operatorii economici care au înaintat Oferte.

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și documentelor care o însoțesc, iar OMV Petrom nu va fi responsabilă sau răspunzătoare pentru costurile respective.

14. PROCEDURA DE CONTESTARE

Ofertanții care se consideră lezați în drepturile lor ca urmare a modului în care s-a desfășurat procedura competitivă sau ca urmare a deciziilor luate în urma procesului de evaluare a Ofertelor pot să înainteze contestații la OMV Petrom în 5 zile lucrătoare de la momentul transmiterii de către acesta, pe e-mail, a Raportului procedurii de achiziție.

OMV Petrom va soluționa și va comunica răspunsul operatorului economic, pe e-mail, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea contestației.

În situația în care operatorul economic este nemulțumit de modul în care beneficiarul privat a soluționat contestația, acesta se poate adresa instanțelor de judecată competente, în condițiile legii, și cu notificarea atât a autorității naționale de implementare și gestionare a fondurilor alocate României din Fondul pentru modernizare/organismelor delegate, cât și a beneficiarului privat asupra acțiunii inițiate conform art. 6.4 și alin (4) din Ordinul 1561/2024.

<https://modernisationfund.eu/>

15. SEMNAREA CONTRACTULUI

OMV Petrom va menționa rezultatul activităților derulate în etapa de contestatii în Raportul procedurii de achiziții și îl va transmite pe e-mail în versiune finală către toți operatorii economici care au înaintat Oferte cu respectarea locului și a termenului stabilit pentru depunerea lor.

Invitația pentru semnarea Contractului de lucrări se va transmite pe email ofertantului declarat câștigător, acesta având la dispoziție un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la transmiterea Invitației pentru demararea formalităților necesare pentru semnarea Contractului de lucrări. Aceste formalități vor include și completarea Chestionarului GDPR din Secțiunea IV a Caietului de Sarcini, cât mai detaliat, inclusiv prin atașarea de documente care susțin informațiile completate în acesta. De asemenea formalitățile de semnare a contractului de lucrări includ și semnarea Acordului de procesare a datelor cu caracter personal (Acord DPA). Semnarea contractului se va face cu ofertantul câștigător conform prevederilor art. 6.4 și art. 6.5 din Ordinul 1561/2024.

Contractul se va semna numai cu un singur operator economic (individual sau asocieri) desemnat câștigător prin Raportul procedurii de achiziții.

Dacă ofertantul declarat câștigător nu se prezintă în termenul stabilit pentru demararea formalităților necesare formalizării contractului și nu prezintă nicio justificare scrisă cu privire la motivele neapărării sale, OMV Petrom poate decide atribuirea Contractului de lucrări următorului clasat sau anularea procedurii, cu actualizarea Raportului procedurii de achiziție în consecință și cu reluarea procedurilor de comunicare stabilite.

La finalul procedurii, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea Contractului de lucrări, OMV Petrom va comunica tuturor ofertanților rezultatul procedurii competitive prin publicarea acestuia pe pagina web OMV Petrom dedicată proiectului, respectiv [Parc fotovoltaic în Rafinaria Petrobrazii pentru autoconsum | OMVPetrom.com](http://www.omvpetrom.com/ro/activitatile-noastre/proiecte-cu-emisii-de-carbon-reduce-si-zero/parc-fotovoltaic-in-rafinaria-petrobrazii-pentru-autoconsum) (www.omvpetrom.com/ro/activitatile-noastre/proiecte-cu-emisii-de-carbon-reduce-si-zero/parc-fotovoltaic-in-rafinaria-petrobrazii-pentru-autoconsum)

16. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE

Garantia de bună executie va fi în cuantum de 10% din prețul contractului și se va constitui sub forma unei scrisori de garanție bancară necondiționată și irevocabilă, platibilă la prima cerere a companiei, emisă de o bancă acceptată de companie, în formă similară modelului pus la dispoziție.

17. CALENDARUL ESTIMATIV AL PROCEDURII DE ACHIZIȚIE

Etapă	Data	Ora	Locația
Termenul limită pentru solicitarea de clarificări la Caietul de Sarcini	08.09.2025	16:00 (ora locală a României)	e-mail

<https://modernisationfund.eu/>

Termenul limita pentru publicarea raspunsului consolidat la solicitarile de clarificari	16.09.2025	16:00 (ora locala a Romaniei)	pagina dedicata proiectului
Termenul limita pentru primirea Ofertelor	22.09.2025	16:00 (ora locala a Romaniei)	link sharefile
Sedinta de deschidere/accesare a documentelor care constituie Oferta	24.09.2025	10:00 (ora locala a Romaniei)	Microsoft Teams
* Termen estimat de evaluare a ofertelor, inclusiv de aplicare mecanism criteriu de atribuire si intocmire si transmitere proiect de raport al procedurii de achizitie	2 luni		
Procedura contestare, daca este cazul	5 zile lucratoare de la transmiterea proiectului de Raport al procedurii de achizitie, conform prevederilor Ordinului nr. 1561/2024		
Comunicare raspuns OMV Petrom de la primirea contestatiei, daca este cazul;	maxim 5 zile lucratoare de la primirea contestatiei, conform prevederilor Ordinului nr. 1561/2024		
*Termen estimat pentru: - Intocmire si transmitere Raport procedura de achizitie - Transmitere Invitatie pentru semnarea Contractului de lucrari;	maxim 5 zile lucratoare de la expirarea perioadei de contestare sau de la comunicarea raspunsului la contestatie		
*Termen estimat pentru semnare Contract de lucrari	5 zile lucratoare de la expirarea termenului de raspuns al ofertantului castigator la invitatia pentru semnarea contractului		
*Termen estimat comunicare rezultat procedura	5 zile lucratoare de la semnarea contractului		

* OMV Petrom reitereaza faptul ca acesta este un calendar estimat si, prin urmare, isi rezerva dreptul de a modifica termenele mai sus prezentate, cu exceptia termenelor prevazute in mod expres de catre Ordinul nr. 1561/2024

18. OPIS CONTINUTUL OFERTEI

Oferta trebuie sa cuprinda:

a) Documentele de calificare - care demonstreaza indeplinirea cerintelor de calificare, asa cum sunt acestea stabilite prin intermediul detaliilor precizate la anuntul achizitiei (capitolul 9 din acest document):

1. Acord de asociere (daca este cazul);
2. Acord de subcontractare si Lista privind subcontractantii - Formularul nr. 11 (daca este cazul);
3. Imputerniciri in legatura cu semnarea si/sau prezentarea ofertei (se va prezenta pentru reprezentantul imputernicit al operatorului economic – in cazul unui Ofertant unic, membrii asocierii, subcontractanti), daca este cazul;

<https://modernisationfund.eu/>

4. Formularul nr. 1 - Declarație pe propria răspundere privind situația Operatorului Economic (se va prezenta pentru fiecare membru în asocieri și subcontractanți, după caz);
5. Declarația pe proprie răspundere privind Beneficiarii Reali (Ultimate Beneficial Owner-UBO), vor fi prezentate pentru fiecare membru în asocieri și pentru subcontractanți (după caz), într-unul din următoarele moduri; extras de la ONRC/ Formular nr. 2 - Declarație privind Beneficiarii Reali/ documente justificative, certificate sau alte înscrisuri;
6. Certificatul constatator Oficiul Național al Registrului Comerțului sau echivalent (se va prezenta pentru fiecare membru în asocieri și pentru subcontractanți, după caz);
7. Formularul nr. 3 - Declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor stipulate de Regulamentul UE nr. 833/2014 al Consiliului din 31 iulie 2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina, cu toate completările și modificările ulterioare (se va prezenta pentru fiecare membru în asocieri și subcontractanți, după caz);
8. Formularul nr. 4 - Declarație privind respectarea principiului DNSH - "Do No Significant Harm"(se va prezenta pentru fiecare membru în asocieri și subcontractanți, după caz);
9. Bilanțurile contabile aferente ultimilor 3 ani fiscali/extrase de bilanț/rapoarte de audit sau orice alte documente edificatoare în susținerea cifrei de afaceri (documentele se vor prezenta pentru fiecare membru în asocieri, după caz);
10. Formularul nr. 5 - Declarație privind media cifrei de afaceri anuale din ultimii 3 ani (se va prezenta pentru fiecare membru în asocieri, după caz);
11. Angajamentul ferm, necondiționat și irevocabil de susținere financiară din partea unei/unor alte entități din cadrul grupului economic din care Ofertanții fac parte, prin punerea la dispoziția Ofertantului a sumei necesare pentru finalizarea completă, la timp, regulamentară și corectă a Contractului de lucrări care urmează a fi încheiat, în conformitate cu prevederile acestuia (model propriu);
12. Documente justificative, care pot fi: scrisori de recomandări și/sau documente emise sau contrasemnate de clienți beneficiari sau autorități, din care să rezulte experiența similară (documentele se vor prezenta pentru fiecare membru în asocieri, după caz);
13. Formularul nr. 6 - Declarație privind experiența similară (se va prezenta pentru fiecare membru în asocieri, după caz);
14. Documentul de certificare a sistemului de management al calității SR EN ISO 9001:2015 sau orice alt document echivalent (se va prezenta pentru fiecare membru în asocieri, după caz)

<https://modernisationfund.eu/>

15. Documentul de certificare a sistemului de management al calitatii SR EN ISO 14001:2015 sau orice alt document echivalent (se va prezenta pentru fiecare membru in asociere, dupa caz
16. Atestare ANRE tip C1A (pentru proiectarea liniilor electrice aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV-+20 kV, posturi de transformare cu tensiune nominală superioară de cel mult 20 kV, statii medii de tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune; include competentele atestatului de tip Bp) emisa de ANRE conform Ordinul președintelui ANRE nr. 134 din 15 decembrie 2021 privind aprobarea Regulamentului de atestare a operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice, valabil la data prezentarii acestuia, sau document echivalent;
17. Atestat/certificat ANRE tip C2A (pentru executarea liniilor electrice aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV-+20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, statii de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune; include competentele atestatelor de tip Be, Bi, A2 si A1) emise de ANRE conform Ordinul președintelui ANRE nr. 134 din 15 decembrie 2021 privind aprobarea Regulamentului de atestare a operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice, valabil la data prezentarii acestuia, sau document echivalent;
18. Formularul nr. 10 – Lista privind documentele si cerintele minime de calificare
19. Formularul nr. 12 – Declaratia privind evitarea conflictului de interese

b) Oferta Tehnica aferenta Caietului de Sarcini - Sectiunea III – Cerinte/Specificatii tehnice

- i. Formularul nr. 7 - Formular de Oferta Tehnica
- ii. Formularul nr. 8 – Lista documentelor si informatiilor tehnice minime solicitate impreuna cu toate documentele solicitate in cadrul acestuia

c) Oferta Financiara:

- i. Formularul nr. 9 - Formularul de oferta „Pretul” – aferent obiectului Contractului de lucrari;
- ii. Formular nr. 9.1 – Defalcarea Ofertei Financiare;
- iii. Formular nr. 9.2 - Angajament privind condițiile comerciale.

<https://modernisationfund.eu/>

19. DEFINITII

- i. **Cumparator/Beneficiar/Beneficiar privat** – persoana juridica identificata la capitolul 1 al prezentului document, care a semnat contractele de finantare indicate la capitolul 3 din prezentul document, fara calitate de autoritate/entitate contractanta, conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si ale Legii nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale, cu modificarile si completarile ulterioare (beneficiar privat);
- ii. **Ofertant** – Operator Economic sau Asociere de operatori economici care depune Oferta in cadrul prezentei proceduri;
- iii. **Oferta** – ansamblul documentelor prezentate de catre un Ofertant in cadrul prezentei proceduri de achizitie, prin care acesta isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic intr-o relatie contractuala cu Cumparatorul si care contine informatii tehnice si financiare pentru indeplinirea obiectului contractului de lucrari precum si alte documente stabilite prin prin anuntul procedurii de catre Cumparator;
- iv. **Subcontractant** - orice operator economic care nu este parte a Contractului de lucrari si care executa anumite parti ori elemente ale activitatilor ce fac obiectul Contractului de lucrari, raspunzand in fata contractantului de organizarea si derularea tuturor etapelor necesare in acest scop. Punerea la dispozitie a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri in cadrul Contractului de lucrari nu este considerata subcontractare.
- v. **Operator Economic Sustinator** – entitate din cadrul grupului de interes economic din care face parte Ofertantul, si pe ale carui capacitati Ofertantul se bazeaza pentru demonstrarea indeplinirii cerintelor minime de calificare referitoare la capacitatea economica si financiara aplicabile Ofertantilor in aceasta procedura.